



IL VOLO INIZIA CON NOI



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto di Istruzione Superiore "C. Rosatelli"

Liceo Scientifico:

Opzione Scienze Applicate Quinquennale/Quadriennale

Tecnico Tecnologico:

Meccanica Meccatronica – Automazione – Biotecnologie - Costruzione Ambiente e Territorio (C.A.T.)

Professionale Industria Artigianato:

Gestione delle Acque e Risanamento Ambientale - Manutenzione e Assistenza Tecnica

Professionale Industria Artigianato:

Sezione per Adulti e Casa Circondariale

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "C.ROSATELLI"-RIETI
Prot. 0007645 del 01/06/2023
VII-2 (Uscita)

Agli Atti
Al Prof. Mastroiaco Matteo
All'Albo Pretorio online
Ad Amministrazione Trasparente
Al Sito Web

OGGETTO: Lettera d'incarico Collaudatore.

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Azione 2: Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro”.

Progetto: M4C1I3.2-2022-962- P -21164

Titolo del Progetto Mens et labor 4.0

C.U.P. C14D23000310006

L'Istituto di Istruzione Superiore “C. Rosatelli” di Rieti, C.F. n. 80005290574 con sede legale in Rieti, alla Viale Fassini, n. 1 in persona della prof.ssa Beatrice Tempesta, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto n. 6068 del 05/05/2023, con il quale l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 2 incarichi individuali per la figura del progettista e n. 1 incarico per la figura del collaudatore, per una durata pari a rispettivamente a 70 e 80 ore; nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso di selezione prot. n. 6072 pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 05/05/2023;
- il verbale della selezione, svolta in data 16/05/2023, acquisito con prot. n.6659 del 16/05/2023, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto n. 6637, del 16/05/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 24.05.2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 7140 del 24.05.2023;

Sede Centrale: Viale Fassini, 1 – 02100 Rieti – Tel. 0746201387

Succursale di Via Chiesa Nuova, 9/L – Tel. 0746271981

Succursale di Via Angelo Maria Ricci, 35/A – Tel. 0746200219

Codice Fiscale/Partita IVA: 80005290574

Codice Meccanografico: RIIS007008 – Sezioni Associate: RITF00701R – RIRI00701X – RIRI007508 – RIRI007032 – RITD00701E

Email: riis007008@istruzione.it – Posta Elettronica Certificata: riis007008@pec.istruzione.it – Sito Web: www.rosatelli.edu.it

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 6072 pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 05/05/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di progettista e collaudatore nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il Prof. Mastroiaco Matteo risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 7140 del 24.05.2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto a seguire, anche Lettera di Incarico, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Mastroiaco Matteo l'incarico di Collaudatore.

La lettera d'incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività/funzioni:

- ✓ svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati ai laboratori e all'allocatione dei beni acquistati;
 - ✓ verificare la conformità delle apparecchiature fornite al tipo o ai modelli descritti nel contratto;
 - ✓ collaborare con il Dirigente per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
 - ✓ eseguire un controllo completo delle forniture e del loro funzionamento;
 - ✓ verbalizzare le attività di collaudo con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti;
 - ✓ a chiusura delle operazioni di collaudo compilare i dati relativi alle attività svolte con relativa time-sheet ed inoltrare il tutto al Dirigente Scolastico.
 - ✓ collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.
1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
 2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».
 4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
 5. La durata dell'incarico è di n. 80 ore, a decorrere dalla data del presente di incarico e fino al completamento delle attività nell'ambito del numero delle ore assegnate.

6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 1.857,60 (Euro milleottococinquantesette/60), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- I. Domanda di partecipazione alla selezione;
- II. Curriculum vitae dell'Incaricato;
- III. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

La Dirigente Scolastica
Beatrice Tempesta
(documento firmato digitalmente)

Rieti, _____

L'Incaricato
per accettazione
