



  
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**Istituto di Istruzione Superiore "C. Rosatelli"**  
**Liceo Scientifico Scienze Applicate:**  
Quinquennale - Quadriennale  
**Istituto Tecnico Tecnologico:**  
Chimica, Materiali e Biotecnologie – Elettronica e Elettrotecnica –  
Meccanica, Meccatronica ed Energia - Costruzione Ambiente e Territorio  
**Istituto Professionale:**  
Gestione delle Acque e Risanamento Ambientale -  
Manutenzione e Assistenza Tecnica Sezione per Adulti e Casa Circondariale

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "C.ROSATELLI"-RIETI  
Prot. 0008529 del 25/06/2024  
VII-6 (Uscita)

Agli atti  
All'Albo Pretorio online  
Al sito web  
Al Registro Elettronico

**Oggetto: Decreto di nomina e convocazione Commissione di valutazione curricula di n. 4 incarichi di TUTOR FORMATORI e n. 4 incarichi DOCENTI ACCOMPAGNATORI**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero.

**Codice Progetto: 10.6.6B-FSEPON-LA-2024-43**

**Titolo del Progetto: Stage lavorativo in azienda**

**C.U.P.: C14D24000370007**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024, percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero, emanata Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” – 2014-2020;

PRESO ATTO della nota MIM prot. n. AOOGABMI-52060 del 28/3/2024 di formale autorizzazione del progetto e del relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto scolastico per il triennio 2022/2025;

VISTO il programma annuale 2024 approvato dall’Istituto scolastico in data 07/02/2024;

VISTO il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio dell’importo del progetto prot. n. 5443 del 22.04.2024;

TENUTO CONTO di aver avviato una procedura selettiva volta al conferimento di incarichi individuali per docenti in qualità di TUTOR FORMATORI e DOCENTI ACCOMPAGNATORI per i moduli di cui alla seguente tabella:

<i>Sotto-azione</i>	<i>Progetto</i>	<i>Titolo Modulo</i>	<i>n. ore</i>	<i>Durata</i>
10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-LA-2024-43	Job in Training Porto	120	28 giorni
10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-LA-2024-43	Job in Training Dublin	60	14 giorni
10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-LA-2024-43	Job in Training Valencia	90	21 giorni
10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-LA-2024-43	Job in Training Porto 2	120	28 giorni

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e ad esso funzionalmente vincolate;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuata, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Prof.ssa BEATRICE TEMPESTA, in qualità di Dirigente scolastica che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

**VISTO** l’art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la Dott.ssa BEATRICE TEMPESTA ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l’art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì l’art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente decreto;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d’Istituto n 109 del 25/05/2023;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al controllo sulle autocertificazioni,

**VISTI** i criteri di selezione del personale interno approvati dal Consiglio di Istituto in data 12/03/2024;

**CONSIDERATO** che l'Istituzione Scolastica, per conferire i suddetti incarichi è tenuta a rivolgersi preliminarmente al personale interno nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e, pertanto, è tenuta all'espletamento di una specifica procedura il cui primo atto è l'avviso di selezione;

**VISTO** l'avviso di selezione pubblicato con prot.n.8175 del 17/06/2024;

**CONSIDERATO** che occorre procedere alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri approvati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto, al fine di individuare i candidati idonei allo svolgimento delle attività come sopra delineate;

**RITENUTO** altresì, di dover nominare come componenti della suddetta Commissione il Prof. Camerini Renato (Presidente), la prof.ssa Erriquez Francesca (Componente) e la Sig. Angeloni Domenica,(Componente ) le quali posseggono i necessari requisiti nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

## **DECRETA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

### **Art. 1 (Costituzione della Commissione)**

1 È nominata la Commissione ai fini della valutazione delle domande di partecipazione pervenute. La Commissione è costituita come segue: Presidente CAMERINI RENATO ERRIQUEZ FRANCESCA Componente ERRIQUEZ FRANCESCA Componente ANGELONI DOMENICA.

2. Le funzioni di Segretario della Commissione sono svolte da uno dei componenti della Commissione.

3. I lavori della Commissione sono a titolo gratuito e, pertanto, ai componenti non spettano compensi/emolumenti/indennità/rimborsi spese.

4. Sono acquisite agli atti le dichiarazioni circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi dei singoli commissari.

### **Articolo 2 (Modalità di funzionamento)**

1. La Commissione di cui all'articolo 1 del presente Decreto esamina le domande di partecipazione utilmente pervenute e i relativi curricula, conformemente alle previsioni di cui all'Avviso in premessa.

2. All'esito della seduta per la valutazione delle candidature, la Commissione istituita con il presente Decreto redigerà apposito verbale con relativa graduatoria.

3. Il presente Decreto è pubblicato sull'albo on line della Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi della normativa sulla trasparenza.

### **Articolo 3 (Convocazione)**

1. La Commissione di cui all'articolo 1 del presente Decreto è convocata il giorno 25/06/2024 alle ore 12,00 presso Ufficio di Presidenza IIS Rosatelli. I lavori termineranno il giorno 25/06/2024.

**La Dirigente Scolastica**  
Beatrice Tempesta  
(documento firmato digitalmente)

