

ALLEGATO A Istanza di partecipazione

Alla Dirigente Scolastica
dell'I.I.S. "C. Rosatelli"
02100 - RIETI

Oggetto: Istanza di partecipazione avviso di selezione di n. 4 incarichi TUTOR FORMATORI e n. 4 incarichi DOCENTI ACCOMPAGNATORI.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero.

Codice Progetto: 10.6.6B-FSEPON-LA-2024-43

Titolo del Progetto: Stage lavorativo in azienda

C.U.P.: C14D24000370007

Il/La sottoscritto/a..... nato/a

a il

residente a cap.

via..... tel.

cell. e-mail

C.F. | |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| in servizio presso questa istituzione scolastica

con la qualifica di

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto per i moduli e i ruoli di seguito indicati:

<i>Barrare per selezionare</i>	<i>Titolo Modulo</i>	<i>N.massimo studenti</i>	<i>Ruolo e n. figure richieste</i>	<i>N. ore</i>
	<i>Job in Training Porto</i>	15	<i>1 Tutor</i>	<i>120</i>
	<i>Job in Training Porto</i>		<i>1 Accompagnatore</i>	<i>/</i>
	<i>Job in Training Dublin</i>	15	<i>1 Tutor</i>	<i>60</i>
	<i>Job in Training Dublin</i>		<i>1 Accompagnatore</i>	<i>/</i>
	<i>Job in Training Valencia</i>	15	<i>1 Tutor</i>	<i>90</i>
	<i>Job in Training Valencia</i>		<i>1 Accompagnatore</i>	<i>/</i>
	<i>Job in Training Porto 2</i>	15	<i>1 Accompagnatore</i>	<i>120</i>
	<i>Job in Training Porto 2</i>		<i>1 Accompagnatore</i>	<i>/</i>

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - residenza:
 - indirizzo posta elettronica ordinaria:
 - indirizzo posta elettronica certificata (PEC):
 - numero di telefono:

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 12 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso prot. n. [...] del [...] e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente:

1. *curriculum vitae* in formato europeo, sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
2. fotocopia del documento di identità in corso di validità;
3. tabella di valutazione titoli (Allegato B);

4. dichiarazione di insussistenza di incompatibilità e cause ostative (Allegato C);
5. informativa privacy (Allegato D).

Luogo e data

Firma del Partecipante
