



IL VOLO INIZIA CON NOI

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto di Istruzione Superiore "C. Rosatelli"

Liceo Scientifico Scienze Applicate:

Quinquennale - Quadriennale

Istituto Tecnico Tecnologico:

Chimica, Materiali e Biotecnologie – Elettronica e Elettrotecnica –
Meccanica, Meccatronica ed Energia - Costruzione Ambiente e Territorio

Istituto Professionale:

Gestione delle Acque e Risanamento Ambientale -
Manutenzione e Assistenza Tecnica Sezione per Adulti e Casa Circondariale

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "C.ROSATELLI"-RIETI
Prot. 0014380 del 13/11/2024
VII-6 (Uscita)

Agli Atti
Al Personale Scolastico interno
All'Albo pretorio online
Ad Amministrazione Trasparente
Al Sito Web

OGGETTO: Avviso di procedura di selezione volta al conferimento di n. 1 incarico individuale quale DOCENTE ESPERTO e di n. 1 incarico quale DOCENTE TUTOR nei Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti, per lo svolgimento del progetto. II° edizione. PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 4 "Istruzione e Ricerca" – COMPONENTE 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università"– Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

Titolo del Progetto: Kalè#KnowledgeAsLibertyandEmpowerment

Codice Identificativo Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-32091

C.U.P. C14D23001380006

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 1 incarico individuale quale DOCENTE ESPERTO e di n. 1 incarico individuale quale DOCENTE TUTOR nei Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti finalizzati sia al potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche, sia allo svolgimento di attività co-curricolari per l'attuazione del progetto – PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 4 "Istruzione e Ricerca" – COMPONENTE 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università"– Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

ATTIVITA'	TEMATICA DELL'ATTIVITA'	FIGURE RICHIESTE	N. di edizioni	N. di alunni per edizione	Ore per edizione
Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	Progetto Entropy: A Bridge between Physics, Philosophy, and Information Theory	ESPERTO (€/ora) 79,00 TUTOR (€/ora) 34,00	1	10	Fino a un max di h 28

Sede Centrale: Viale Fassini, 1 – 02100 Rieti – Tel. 0746201387

Succursale di Via Chiesa Nuova, 9/L – Tel. 0746271981

Succursale di Via Angelo Maria Ricci, 35/A – Tel. 0746200219

Codice Fiscale/Partita IVA: 80005290574

Codice Meccanografico: RIIS007008 – Sezioni Associate: RITF00701R – RIRI00701X – RIRI007508 – RIRI007032 – RITD00701E

Email: riis007008@istruzione.it – Posta Elettronica Certificata: riis007008@pec.istruzione.it – Sito Web: www.rosatelli.edu.it

Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti

Verranno proposti percorsi finalizzati sia al potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico.

Nello specifico l'Esperto e il Tutor avranno i seguenti compiti:

ESPERTO:

- predisporre col/nel gruppo di lavoro un piano di lavoro, dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- Favorire il potenziamento del multilinguismo di studentesse e studenti;
- Implementare l'uso della L2 applicato a varie discipline: Letteratura italiana, Lingua inglese, Storia, Educazione Civica, Informatica, Chimica e Biologia, Fisica e Matematica, Disegno e Storia dell'Arte, Religione;
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare:

- predisporre col/nel gruppo di lavoro un piano di lavoro, dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il gruppo di lavoro;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l'orario con l'esperto;
- provvede alla gestione della classe;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.
-

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

- d. possiedano l' idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l' applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l' adeguata valutazione delle medesime;
 - i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l' esercizio dell'incarico;
 - l. non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l' applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - m.** abbiano conoscenze informatiche quali: internet, posta elettronica, office automation e google suite;
2. Tutti i requisiti per l' ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L' accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l' ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L' Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3

Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste esperienze pregresse in progettazioni di interventi similari e/o competenze specifiche nel settore. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati.

Articolo 4

Requisiti minimi di accesso

Vista l' elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

- Per entrambe le figure: Essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico.

- Per il ruolo di ESPERTO:

è sufficiente uno dei seguenti requisiti:

1. essere in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1;
2. essere in possesso di Laurea vecchio ordinamento nelle relative lingue straniere (inglese) quadriennali (D. M. 62 del 10/03/2022);
3. essere in possesso di laurea specialistica o magistrale con almeno 36 CFU nelle relative lingue straniere (inglese);

- Per il Ruolo di TUTOR:

1. Essere in possesso di una qualsiasi laurea.
2. Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula.

I criteri di valutazione titoli per l'assegnazione degli incarichi del presente Avviso sono:

DOCENTI ESPERTI STEM e Multilinguismo		
TITOLO DI STUDIO (non costituisce titolo di accesso)		PUNTI
Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente)		10
fino a 89	2 punto	
da 90 a 104	3 punti	* le due voci non si cumulano
da 105 in poi	4 punti	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente)		
fino a 89	5 punti	
da 90 a 99	6 punti	
da 100 a 104	7 punti	
da 105 a 110	8 punti	10 punti
110 e lode	10 punti	
TITOLI POST LAUREA		PUNTI
Dottorato di ricerca	3 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	6
Master I e II livello	1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2
Corsi di perfezionamento annuali	1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2
TITOLI CULTURALI SPECIFICI		PUNTI
Corsi di formazione organizzati da M.I –USR-Scuole- Enti accreditati	0,50 pt x ogni titolo (max 4 titoli)	2
Corsi di formazione erogati dalla piattaforma FUTURA	1 pt x ogni titolo (max 5 titoli)	5
ESPERIENZE LAVORATIVE		PUNTI
Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD-altro	2 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	8
Incarico di componente Team dell'Innovazione	0,5 pt x ogni esperienza (max 2 esperienze)	1
Incarico di docente in corsi di multilinguismo PNRR-F SE	3 pt x ogni esperienza (max 5 esperienze)	15
Incarico di docente in corsi su metodologie didattiche innovative	3 pt x ogni esperienza (max 5 esperienze)	15
Esperienze come docente/formatore sulle tematiche in oggetto	2 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	8
CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE QCER		PUNTI
Certificazione B1	pt 2	2
Certificazione B2	pt 3	3
Certificazione C1	pt 4	4
Certificazione C2	pt 5	5
CLIL	pt 6	6

TUTOR STEM e Multilinguismo		
TITOLO DI STUDIO (non costituisce titolo di accesso)		PUNTI
Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente)		10
fino a 89	2 punto	
da 90 a 104	3 punti	* le due voci non si cumulano
da 105 in poi	4 punti	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente)		
fino a 89	5 punti	
da 90 a 99	6 punti	
da 100 a 104	7 punti	
da 105 a 110	8 punti	10 punti
110 e lode	10 punti	
TITOLI POST LAUREA		PUNTI
Dottorato di ricerca	3 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	6
Master I e II livello	1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2
Corsi di perfezionamento annuali	1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2
TITOLI CULTURALI SPECIFICI		PUNTI

Corsi di formazione organizzati da M.I –USR-Scuole- Enti accreditati	0,50 pt x ogni titolo (max 4 titoli)	2
Corsi di formazione erogati dalla piattaforma FUTURA	1 pt x ogni titolo (max 5 titoli)	5
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE		PUNTI
EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati	0,50 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	1
Certificazione CISCO o equipollente	2 pt	2
ESPERIENZE LAVORATIVE		PUNTI
Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD-altro	2 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	8
Esperienze di progettazione di reti informatiche e cablaggio	1 pt x ogni esperienza (max 2 esperienze)	2
Esperienze di collaudo in azioni FSE-FESR-PNSD-altro	1 pt x ogni esperienza (max 2 esperienze)	2
Incarico di Animatore Digitale	1 pt x ogni esperienza (max 2 esperienze)	2
Incarico di componente Team dell'Innovazione	0,5 pt x ogni esperienza (max 2 esperienze)	1
Incarico di docente in corsi su metodologie didattiche innovative	3 pt x ogni esperienza (max 5 esperienze)	15
Esperienze come docente/formatore sulle tematiche in oggetto	2 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	8
Esperienze documentate nell'utilizzo della Piattaforma Futura-PNRR	1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4
CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE QCER		PUNTI
Certificazione B1	pt 2	2
Certificazione B2	pt 3	3
Certificazione C1	pt 4	4
Certificazione C2	pt 5	5
CLIL	pt 6	6

Articolo 5

Attribuzione e durata dell'incarico

- Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola domanda valida.
L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del D.S. assoggettando i compensi alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente.
Le attività oggetto dell'incarico avranno la durata dell'intero progetto, salvo proroghe dell'ente finanziatore, a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'Incarico e termineranno in data **15.05.2025**.
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6

Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico, ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Articolo 7

Corrispettivo e modalità di remunerazione

- Il compenso per le attività effettuate dal DOCENTE ESPERTO e dal DOCENTE TUTOR viene stabilito rispettivamente, secondo quanto previsto dalla nota MIM AOOGABMI 132935 del 15.11.2023, in complessivi € 79,00 (Euro settantanove/00) e € 34,00 (Euro trentaquattro/00) per unità oraria, inteso quale importo Lordo Stato cioè come importo comprensivo di tutti gli oneri a carico del percipiente e dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate. Esso sarà corrisposto solo a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi a cui fa riferimento l'incarico. La liquidazione avverrà sulla base delle effettive presenze che saranno desunte dalla registrazione in piattaforma e da specifico time sheet. Il compenso potrà subire riduzioni in base all'attività svolta, alle risorse disponibili e al raggiungimento dei target previsti dal progetto.

2. Il corrispettivo verrà erogato secondo l'effettiva erogazione da parte dell'ente finanziatore e nulla è dovuto a titolo di interessi o altri oneri per il ritardato pagamento non imputabile all'Istituto, come specificato nell'incarico.

Saranno pertanto incaricati **n. 1 docente esperto n. 1 docente tutor** per la realizzazione di **n. 1 Percorso di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti** (Intervento A) per il quale saranno ripartite (cad./1 28 ore su un totale di 56 ore previste), per un totale massimo destinato di € **3.164,00**

3. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e comunque successivamente all'avvenuta erogazione dei relativi fondi da parte del M.I.M. e saranno assoggettati al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Pertanto, nessuna responsabilità potrà essere attribuita alla scuola in merito ad eventuali ritardi.

Articolo 8

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, dovranno pervenire, entro le ore 12:00 del giorno **19.11.2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'Istituto o a mezzo PEC: riis007008@pec.istruzione.it con oggetto **“Candidatura docente esperto/tutor- Realizzazione del Percorso di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti (Intervento A) ex DM 65/2023”**.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* “A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:

- allegato B – autovalutazione titoli;
- allegato C - dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità a ricoprire l'incarico;
- *curriculum vitae* redatto secondo il modello europeo;
- fotocopia documento di identità in corso di validità.

Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

In caso di assenza di candidature, sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Per l'affidamento dell'incarico, a parità di punteggio, sarà preferito il candidato anagraficamente più giovane.

In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio in presenza dei candidati.

4. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 9

Comunicazioni al candidato e validità della selezione

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito digitale.

L'esito della selezione sarà comunicata direttamente all'Albo on line della scuola.

La graduatoria, una volta definitiva, manterrà la validità per l'intero periodo di svolgimento previsto dal progetto PNRR in oggetto salvo proroghe.

Articolo 10

Modalità di valutazione candidatura

1. La selezione delle candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione composta da 3 membri nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 11

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - b) ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 12

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 13

Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.I.S. "C. Rosatelli", con sede in Rieti, Viale Fassini, 1 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: riis007008@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.I.S. "C. Rosatelli" è stato individuato nel Dott. Palotto Giuliano raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: g.palotto@gmail.com

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 14 Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dirigente Scolastica Beatrice TEMPESTA, con e-mail istituzionale riis007008@pec.istruzione.it o riis007008@istruzione.it, telefono 0746201387.

Articolo 15 Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, sul sito web <https://www.rosatelli.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 16

Rinvio all'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Articolo 17

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice Civile e alle altre norme vigenti.

Allegati al presente Avviso:

- Allegato A – Istanza di partecipazione;
- Allegato B – Autovalutazione titoli;
- Allegato C - Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità a ricoprire l'incarico;
- *curriculum vitae* redatto secondo il modello europeo;
- fotocopia documento di identità in corso di validità.

La Dirigente Scolastica

Beatrice Tempesta

(documento firmato digitalmente)